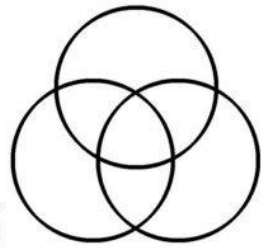


الجمعية التعاونية
متعددة الأغراض بالنماص
ترخيص رقم (٣٧)



سياسة قبول الهبات والتبرعات

هذه السياسة للتعريف بأهم المبادئ والإرشادات الخاصة بالهبات كأحد موارد الجمعية ، وقد استندت الجمعية التعاونية متعددة الأغراض بالنماص في (سياسة قبول الهبات والتبرعات) على ما جاء في نظام الجمعيات التعاونية ولائحته التنفيذية باعتبارهما الموجهين الأساسيين لعمل الجمعيات التعاونية ، وتنظيم أعمالها وأجرائاتها ، واتخذت ما ورد فيهما مرشداً لها في تطبيق سياستها في قبول الهبات وهذه السياسة تحدد المسؤوليات العامة في تلقي الهبات من المانحين وكيفية توجيهها .

اولاً: نصت المادة (٢٧) من النظام على ان تتكون موارد الجمعية من المصادر الاتية :

- ١- رأس مال الجمعية .
- ٢- التبرعات والهبات والمنح والوصايا والاقواف ، وفقاً للقواعد التي تنظمها اللائحة الأساسية للجمعية .
- ٣- المقابل الذي تقرره الجمعية لقاء الخدمات التي تقدمها لأعضائها وغيرهم .
- ٤- الإعانات التي تقدمها الدولة .
- ٥- عوائد أنشطة الجمعية واستثماراتها .

ثانياً: نصت المادة (٤٨) من اللائحة التنفيذية لنظام الجمعيات التعاونية على ان تتكون موارد الجمعية من المصادر المذكورة في المادة (٢٧) من النظام مع مراعاة التالي :

- ١- لا يجوز للجمعيات التعاونية تنظيم حملات لجمع التبرعات .
- ٢- يمكنها قبول الهبات في مقرها وفق سندات استلام تخصص لهذا الغرض او من خلال الإيداع المباشر في حساب الجمعية .

ثالثاً: حيث لم تتطرق اللائحة الأساسية للجمعية في مواردها الى جمع التبرعات فإن الجمعية تلتزم بما نص عليه نظام الجمعيات التعاونية في المادة (٢٧) وما بينته اللائحة التنفيذية في المادة (٤٨) وما اقره مجلس إدارتها باعتبارهما سياسة للجمعية التعاونية متعددة الأغراض بالنماص في قبول الهبات والتبرعات على النحو التالي :

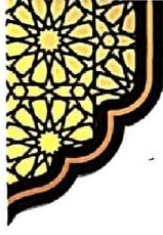
- ١- تعتبر التبرعات والهبات والمنح الوصايا والاقواف من موارد الجمعية .
- ٢- لا تقوم الجمعية بتنظيم حملات لجمع التبرعات .
- ٣- تقبل الجمعية التبرعات والهبات في مقرها الرسمي وفق سندات استلام مخصصة لهذا الغرض أو من خلال الإيداع المباشر في أي من الحسابات البنكية للجمعية .

٤- يتم توجيه موارد الهبات والتبرعات الى بند (احتياطات أخرى) في القوائم المالية للجمعية .

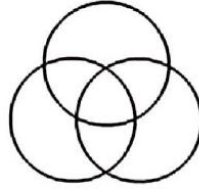
رابعاً : ضمانات عامة :

- ١- تلتزم الجمعية على الدوام بالشفافية امام الجهات الرسمية ومساهمي الجمعية وعملائها .
- ٢- تلتزم الجمعية بلائحتها الأساسية المستندة على نظام الجمعيات التعاونية ولائحته التنفيذية وما يصدر عن جهة الإشراف .
- ٣- تلتزم الجمعية بمبادئ العمل التعاوني وقيمه .
- ٤- أعضاء مجلس الإدارة مسؤولين مسؤولية تامة تضامنية عن أدوارهم وتحمل مسؤولية تحقيق اهداف الجمعية وتطلعات مساهميها .
- ٥- يطبق النظام المحاسبي على جميع الهبات والتبرعات الواردة للجمعية ضمن قوائمها المالية وتخضع للمراجعة من المحاسب القانوني وجهة الإشراف .
- ٦- يعرض مجلس الإدارة ما يرد للجمعية من هبات او تبرعات في اجتماع الجمعية العمومية .

• اعتمدت في اجتماع مجلس الإدارة رقم (٢٩) المنعقد بتاريخ ١٢/٦/١٤٤٤هـ الموافق ٢٠٢٣/١/٥م



الرقم: ٢٩
التاريخ: ١٢/٦/١٤٤٤هـ
المرفقات:



وزارة الشؤون الاجتماعية
الجمعية التعاونية بالنماص رقم ٣٧
ص.ب ٣٨

اليوم	الخميس	التاريخ	الموافق	٢٠٢٣/١/٥م
محضر الاجتماع الرابع لمجلس الإدارة للعام ٢٠٢٣م				

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله.
ففي اليوم الموضح أعلاه عُقِدَ الاجتماع الرابع لمجلس الإدارة في الجمعية التعاونية متعددة الأغراض بمحافظة النماص، وقد بدأ الاجتماع في الساعة ٤:٣٠م وانتهى في الساعة ٦:٠٠م، وحضره الأعضاء الآتية أسماؤهم:

- ١- عبد الحليم بن عبد الرحمن آل شيبان ، رئيساً.
- ٢- سعود عبد الله محمد البكري ، نائباً للرئيس.
- ٣- عبد الرحمن أحمد محمد الشهري، عضواً ومشرفاً مالياً.
- ٤- فرحان عبد الرحمن عبد الله الشهري ، عضواً.
- ٥- عبد الله محمد ظافر آل متعب ، عضواً.

في حين اعتذر عن الحضور (٠).

وناقش الأعضاء الحاضرون الموضوعات المدرجة على جدول أعمال الاجتماع وأصدروا بشأنها عدد من القرارات، وذلك وفق التفصيل الآتي:

- ملخص الموضوع: اعتماد اللوائح والسياسات المنظمة لعمل الجمعية وهي:
- اللائحة الأساسية-لائحة الموارد البشرية-سياسة قبول الهبات والتبرعات-سياسة تنظيم العلاقة مع أعضاء الجمعية العمومية وتقديم الخدمات-سياسة تعارض المصالح-سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها-سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات-السياسات والإجراءات لمكافحة تمويل الإرهاب وغسل الأموال.
- المناقشة: تم مناقشة اللوائح والسياسات من قبل أعضاء المجلس واعتمادها.
- القرار: اعتماد اللوائح والسياسات بالإجماع والتوقيع عليها.

عبد الحليم بن عبد الرحمن آل شيبان	رئيس المجلس	
سعود بن عبد الله بن محمد البكري	نائب الرئيس	
عبد الرحمن بن أحمد محمد الشهري	المشرف المالي	
عبد الله بن محمد بن ظافر الشهري	عضو	
فرحان بن عبد الرحمن الشهري	عضو	

أمين السر: عبد الحليم بن عبد الرحمن آل شيبان ، التوقيع:

هذا وبالله التوفيق ...

